

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»  
623505, Свердловская область, Богдановичский район, село Троицкое, улица Ленина, 143,  
тел. (34376)37-3-24, e-mail [mkdou20@uobgd.ru](mailto:mkdou20@uobgd.ru)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 20»

Протокол № 2

« 18 » февраля 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 20»

О.А.Осинцева

(подпись) (Ф.И.О.)

« 18 » февраля 20 21 г.



СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 20»

Протокол № 2

« 18 » февраля 20 21 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации деятельности в режиме дистанционного обучения в МАДОУ «Детский сад № 20»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20» о предоставлении образовательных услуг в дистанционном режиме, в том числе в период самоизоляции, карантина (далее — Положение) разработано с целью: установления единых подходов к деятельности МАДОУ «Детский сад № 20» (далее - Учреждение), регулирования организации предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме (далее - дистанционное обучение); создания современной и безопасной цифровой образовательной среды в Учреждении обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 (с последующими изменениями);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (с последующими изменениями);

- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об использовании дистанционных образовательных технологий» №137 от 06.05.2005.

1.4. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами, воспитателями и обучающимися воспитанниками.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости реализуется комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ», формами его получения.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в ДОУ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной деятельности ДОУ;
- интеграция удаленного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Учреждения, электронная почта, форумы, WhatsApp, онлайн-занятия с помощью zoom и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, и в дни непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период самоизоляции и карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать воспитаннику и воспитателю, педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту их жительства или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по видам деятельности и усвоения обучающимися обязательного минимума содержания



образовательных программ за уровень дошкольного образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по Основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения,

2.3. Воспитанники в дистанционной форме имеют все права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Принимают участие во всех проводимых мероприятиях: занятиях, развлечениях, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых ДООУ.

2.4. Учреждение:

2.4.1. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным видам деятельности.

2.4.2. На сайте ДООУ выкладывает необходимые материалы в разделе «Сидим дома».

## 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ В ДИСТАНЦИОННОМ РЕЖИМЕ, В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА

3.1. Заведующий ДООУ издает приказ о работе в дни самоизоляции, карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

3.2. Старший воспитатель организует подготовку с воспитателями и другими педагогами заданий обучающимся на период самоизоляции, карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления занятий (образовательной деятельности); ведет мониторинг работы педагогических работников, работающих удаленно.

## 4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Педагогические работники организуют образовательную деятельность используя следующие формы:

4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации родителей (законных представителей) через сообщения в группы, месенджеры, в социальных сетях и др.).

4.1.2. Самостоятельная деятельность родителей (законных представителей) с обучающимися в дни самоизоляции, карантинные и другие дни приостановления учебных занятий (образовательной деятельности).

4.1.3. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников ДООУ.

4.2. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) при открытии дежурных групп, педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

5.1. За выполнение заданий по всем видам деятельности ответственность несут родители (законные представители).

5.2. Родители (законные представители) предоставляют педагогам видео или фотоотчеты о работе детей через социальные сети, мессенджеры (на своё усмотрение).

5.3. Независимо от количества дней самоизоляции, карантина, других причин приостановления учебных занятий в учебном году ДООУ несет ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом за выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Осинцева Оксана Анатольевна

Действителен с 08.04.2022 по 08.04.2023